



**MISKOLCI**  
EGYETEM

REKTOR – GAZDASÁGI VEZETŐ

Iktatószám: RT/51/2023.  
GV/40/2023.

**2/2023. számú Rektori – Gazdasági Vezetői utasítás  
a munkavállalók 2023. évi kafetéria béren kívüli juttatásáról**

**I. Fejezet**

**1. Az utasítás célja**

- (1) Az 1/2023. számú Rektori-Gazdasági Vezetői utasításban meghatározott kafetéria béren kívüli juttatás célja a Miskolci Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) munkavállalóinak jövedelmi viszonyait rendező, méltányos, egyetemi szinten összehangolt, versenyképes jövedelmi struktúra megalkotása. Az utasítás a kafetéria béren kívüli juttatás feltételrendszerét, kifizetési- és elszámolási szabályait rögzíti.

**2. Az utasítás hatálya**

- (1) Az utasítás személyi hatálya kiterjed az Egyetem munkavállalóira, azonban nem terjed ki a projektfeladatokra, határozott időtartamra foglalkoztatott munkavállalókra.
- (2) Az utasítás tárgyi hatálya kiterjed az Egyetem munkavállalói részére egységes elvek alapján szabályozott, előre meghatározott összeg Széchenyi Pihenő Káptárára történő biztosításának elveire és módjára (a továbbiakban: kafetéria).

**II. Fejezet**

**3. A kafetéria feltételrendszere**

- (1) A kafetéria jelen utasításban rögzített feltételekkel az Egyetemmel munkaviszonyban álló azon munkavállalókat illeti meg, akik esetében a jelen fejezet 3. pont (5) bekezdése szerinti kizáró okok nem állnak fenn.
- (2) A jelen utasítás kiadásakor az Egyetemmel munkaviszonyban álló személyek, akik esetében a jelen pont (5) bekezdésében írt kizáró okok nem állnak fenn, 2023. január 1. napjától jogosultak a kafetériára. Az Egyetemmel 2023. január 1. napját követően munkaviszonyt létesítő személy – kivéve, ha a hónap 1. napján létesítette a munkaviszonyt – a kafetériára leghamarabb belépése hónapját követő hónap 1. naptári napjától jogosult juttatásra. Az a munkavállaló, aki az Egyetemmel már 2023. január 1. napját megelőzően munkaviszonyban állt, de a kizáró okok miatt nem részesülhetett kafetériában, leghamarabb a kizáró okok megszűnésének a napját magába foglaló hónapot követő hónap 1. naptári napjától jogosult a kafetériára.

- (3) A munkavállaló a jogosulttá válás időpontját követően, tíz naptári napon belül köteles nyilatkozni, és a nyilatkozatot megküldeni a Humánerőforrás Osztály vezetője részére. A nyilatkozat elérhető a [www.uni-miskolc.hu/dokumentumtar](http://www.uni-miskolc.hu/dokumentumtar) felületen és az Egyetem Dokumentar elnevezésű SharePoint felületén.
- (4) A kafetéria biztosítására csak akkor kerülhet sor, ha a munkavállaló nyilatkozata a jelen fejezet 3. pont (3) bekezdésben rögzített határidőn belül megérkezik Humánerőforrás Osztályra.
- (5) Nem illeti meg a munkavállalót kafetéria
  - a) az egybefüggő 30 napot meghaladó tartós távollét esetén,
  - b) a gyermekgondozási díj (GYED) folyósítása esetén, ha a foglalkoztatott a GYED folyósításának időtartama alatt nem végez keresőtevékenységet az Egyetemen,
  - c) gyermekgondozást segítő ellátás (GYES) folyósítása esetén, ha a foglalkoztatott a GYES folyósításának időtartama alatt nem végez keresőtevékenységet az Egyetemen,
  - d) a felmentési idő azon részére, mely alatt a munkavállaló a munkavégzési kötelezettség alól mentesítésre kerül, illetve a jogviszony egyéb módon történő megszüntetéséhez kapcsolódó munkavégzési kötelezettség alóli mentesítés ideje alatt,
  - e) ha a munkaviszony kizárólagosan pályázatban meghatározott feladat ellátása céljából határozott időtartamra jön létre, vagy kerül módosításra, mely munkaviszony teljes egészében pályázati forrásból kerül finanszírozásra, és a projekt szerződésben meghatározott feltételek értelmében a kafetéria költségei a pályázati forrásból nem finanszírozhatók,
  - f) a közfoglalkoztatott, illetve egyszerűsített foglalkoztatási jogviszony esetén,
  - g) mindaddig, amíg a jelen utasításban előírt, a munkavállaló által teljeskörűen kitöltött és aláírt nyilatkozat nem kerül eljuttatásra a Humánerőforrás Osztály vezetője részére.

#### **4. Kafetéria havi összege és megfizetése**

- (1) A teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló kafetériájának 2023. évben hatályos havi nettó összegét az 1/2023. számú Rektori-Gazdasági Vezetői utasítás III./c. pontja, a Közép-európai Akadémia gazdálkodási egységbe beosztott munkavállaló esetében a Közép-európai Akadémia főigazgatója által kiadott utasítás tartalmazza. A részmunkaidőben foglalkoztatott munkavállaló a részmunkaideje teljes munkaidőhöz viszonyított arányában részesül kafetériában.
- (2) A kafetéria 2023. évben 2023. január 1. napjától illeti meg a munkavállalókat.
- (3) A 2023. január 1. napján az Egyetemmel már munkaviszonyban álló személyek részére, akik esetében a II. fejezet 3. pont (5) bekezdésében írt kizáró okok nem állnak fenn, a 2023. évre járó kafetéria havonta, a munkabérral együtt kerül megfizetésre. A 2023. december havi juttatás tárgyhóban kerül teljesítésre. A próbaidő alatt álló munkavállaló a próbaidő lejártát követően, visszamenőleges hatállyal jogosult a juttatásra.

#### **5. A kafetéria formája**

- (1) Az Egyetem által nyújtott kafetéria a Széchenyi Pihenő Kártyára adott pénzbeli juttatás.
- (2) A jogszabályi változásokra figyelemmel 2023. évben a szálláshely alszámlára történik a kafetéria teljes összegének kifizetése.

## 6. A kafetéria igénybevételének eljárási szabályai


- (1) A kafetériára jogosultságot szerző munkavállalók nyilatkoztatása, valamint a juttatásra való jogosultság elbírálása, a nyilvántartási rendszerben való rögzítés, a juttatás munkavállaló részére történő biztosítása és az utalásához szükséges feladatok végrehajtása, illetve a dokumentumok megőrzése a Humánerőforrás Osztály feladata és felelőssége.
- (2) A munkavállaló a jelen utasításban meghatározott határidőig – a Humánerőforrás Osztály által közzétett nyilatkozatokon – köteles nyilatkozni a kafetéria igénybevételére vonatkozó feltételek fennállásáról. A Széchenyi Pihenő Kártyára utalás feltétele, hogy a foglalkoztatott rendelkezzen Széchenyi Pihenő Kártyával, a kártyát kibocsátó pénzforgalmi szolgáltatóval kötött érvényes szerződéssel, és a fentiekben írt nyilatkozatot a Humánerőforrás Osztály vezetője részére határidőben megküldje.
- (3) Ha a munkavállaló a Széchenyi Pihenő Kártya igénylését vagy a juttatásról való nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibájából elmulasztja, akkor a nyilatkozat megtételéig és annak Humánerőforrás Osztályra történő beérkezéséig nem jogosult a juttatásra. A munkavállaló ez esetben a nyilatkozat beérkezést követő hónaptól jogosult kafetériára, feltéve, hogy esetében a II. fejezet 3. pont (5) bekezdésében írt kizáró okok nem állnak fenn.
- (4) A munkavállaló köteles bejelenteni, amennyiben a kafetéria igényléséhez kitöltött nyilatkozataiban megadott bármely adata megváltozott, a változás megtörténtét követő 5 munkanapon belül. A változásokat a Humánerőforrás Osztály vezetője részére kell megküldeni, a hatályos adatokat tartalmazó új nyilatkozatok leadásával.

### III. Fejezet

#### 7. Záró rendelkezések

- (1) A jelen utasításban rögzített kafetéria béren kívüli juttatás az Egyetem határozott időtartamra vonatkozó, egyoldalú munkáltatói intézkedése, annak hatálya 2023. január 1-jétől 2023. december 31-ig tart.

Miskolc, 2023. január 20.

  
Prof. Dr. Horváth Zita  
rektor



  
Kalmár Zsolt  
gazdasági vezető



A jelen utasítás alkalmazását a Közép-európai Akadémia munkavállalói tekintetében is elrendelem.



dr. Heinerné Prof. dr. Barzó Tímea  
főigazgató